



COMUNE DI PISONIANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

P.zza Municipio, 6 - 00020 - tel./fax 06.9577001/06.9577430

<http://comune.pisoniano.rm.it>

PEC: protocollopisoniano@pec.cittametropolitanaroma.it

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DI N. 2 DIPENDENTI DEL COMUNE DI PISONIANO (RM), DI CUI UNO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) ED UNO NELL'AREA DEI FUNZIONARI (EX CAT. D) NELL'ANNO 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 47 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 co. 4 del D.Lgs. n.267/2000, è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del CCDI 2023-2025 e parte economica per l'anno 2023;

Tenuto conto che il 29.12.2023 veniva sottoscritto il CCDI parte normativa, triennio 2023-2025, e parte economica per l'anno 2023 per il Comune di Pisoniano;

Visto il CCDI parte economica 2023 sottoscritto in data 29.12.2023;

Dato atto che con propria determinazione n.r.g. 35 del 11.03.2024 è stata indetta la selezione interna per la progressione economica orizzontale del personale di questo Comune ed approvato il presente bando per la progressione orizzontale così come stabilito in sede di contrattazione decentrata e quantificata in n. 2 dipendenti di cui uno nell'area degli istruttori (ex Cat. C) ed uno nell'area dei funzionari (ex Cat. D);

Considerato che le suddette progressioni economiche possono essere realizzate nel limite delle risorse disponibili previste in sede di contrattazione decentrata per € 2.350,00 e nel rispetto dei criteri ivi individuati;

Visti:

- l'art. 14 del CCNL del personale del Comparto delle regioni e Autonomie Locali del 16.11.2022 che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle aree tramite il nuovo istituto dei differenziali stipendiali, prevedendo quanto segue:

"1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale", da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nell'allegata Tabella A. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di "differenziali stipendiali" attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area. A tal fine, si considerano i "differenziali stipendiali" conseguiti dall'entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia transitato per mobilità...2. L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate...";

- il predetto CCNL del 16.11.2022 ed i requisiti previsti al comma 2 dell'art. 14;

- l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui *"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi*

nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione”;

Richiamato altresì l’art. 34 “Progressioni economiche all’interno delle aree” del CCDI Parte Normativa triennio 2023-2025;

Preso atto che necessita pubblicare il presente bando all’Albo Comunale e sul sito istituzionale del Comune per la durata di almeno venti giorni.

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

DI ATTIVARE LA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE, RISERVATA A N. 2 DIPENDENTI COMUNALI DI CUI UNO NELL’AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) ED UNO NELL’AREA DEI FUNZIONARI (EX CAT. D),

SECONDO LE REGOLE DI SEGUITO INDICATE:

ART. 1 - POSTI MESSI A SELEZIONE

1. E' indetta la procedura per la progressione economica orizzontale per n. 2 dipendenti, di cui n. 1 nell’area degli istruttori (ex Cat. C) e n. 1 nell’area dei funzionari (ex Cat. D) , che otterrà il punteggio maggiore nella graduatoria secondo le regole di seguito indicate.

ART. 2 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la PEO, **i dipendenti in servizio a tempo indeterminato alla data del 1 gennaio 2023 che negli ultimi due anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica. Pertanto, possono presentare istanza i dipendentiche siano stati assunti presso questa amministrazione o area equivalente presso altre amministrazioni di comparti diversi o che non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica nell’area per la quale si concorre entro il 1 gennaio 2022.** Nel calcolo del periodo necessario alla partecipazione delle procedure per la progressione economica saranno presi in considerazione anche i periodi di servizio prestati a tempo determinato nell’ente, ferma restando la condizione imprescindibile di partecipazione alla procedura selettiva solo per il personale a tempo indeterminato. Ai fini della maturazione del periodo necessario alla partecipazione della procedura selettiva, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno; sono esclusi dal computo i periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti.

2. L’esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

3. Solo esclusi dalla procedura i dipendenti che negli ultimi due anni, siano stati oggetto di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; qualora il procedimento disciplinare sia in corso si applica il comma 2, lettera a), ultimo periodo dell’art. 14 del CCNL-2022 (*laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall’esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dallaprocedura*)

ART. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono quelli previsti dall'art. 35 “**Requisiti di ammissioni alle selezioni per le progressioni economiche all'interno delle Aree**” del CCDI 2023/2025 così come di seguito riportata.

- ❖ L'attribuzione dei differenziali stipendiali sarà effettuata, ove possibile annualmente, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:
 - a) **media delle ultime tre migliori valutazioni individuali annuali conseguite**, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio o altre ragioni in relazione ad una delle annualità – PT: massimo 70, calcolati in proporzione alla somma delle valutazioni ricevute;
 - b) **esperienza professionale** dove per “esperienza professionale”, “anzianità di servizio” si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra Amministrazione del comparto di cui all'art. 1 denominato ‘Campo di applicazione’ del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi - PT: 1 punto ogni anno, dopo i primi 24 mesi di servizio presso l'Amministrazione, fino ad un massimo di 30;

Al personale di questa Amministrazione che non ha conseguito progressioni economiche orizzontali da più di 6 anni è attribuito un punteggio aggiuntivo complessivo pari al 3% per ogni anno di non progressioni, del punteggio ottenuto con l'applicazione del criterio di cui alla lettera d).

La decorrenza della progressione economica non potrà individuarsi con decorrenza diversa dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo.

Ai “differenziali stipendiali” di cui al presente articolo si applica quanto previsto all'art. 78 del CCNL.

I differenziali stipendiali di cui al presente articolo, unitamente a quelli previsti dall'art. 78, comma 3, lett. b), cessano di essere corrisposti in caso di passaggio tra aree, fatto salvo quanto previsto all'art. 15, comma 3.

L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area di appartenenza.

ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni sua pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Pisoniano.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelle reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere fatta pervenire all'Ufficio Protocollo generale, a mano o tramite pec, entro il **giorno 04 aprile 2024, ore 23.99** dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto autocertificato nella domanda di partecipazione.

ART. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per l'espletamento della presente procedura selettiva sarà nominata apposita Commissione.

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi della precedente lett. A)

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1 gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento.

La disciplina contrattuale e di legge dispone che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione vigente;

La procedura selettiva terminerà con la formulazione di una graduatoria e la relativa attribuzione dei punteggi per ciascun dipendente. A parità di punteggio sarà data precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nell'ente. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al dipendente più giovane di età ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.

ART. 6 - DECORRENZA DEGLI INQUADRAMENTI

La decorrenza degli inquadramenti nella posizione economica immediatamente superiore dei vincitori della selezione, avviene dal primo gennaio 2023.

Le graduatorie hanno vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

Art. 7 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego ed il mancato conferimento comporterà la esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

I dati personali del candidato possono essere comunicati ad altri enti pubblici. Detti dati non sono ulteriormente diffusi ad altri soggetti.

Titolare del trattamento è l'amministrazione comunale.

Art. 8 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni del CCNL nazionale e integrativo dell'Ente.

Pisoniano, 11.03.2024